

2024-01-01 – 2024-12-31

Office Depot Svenska AB, org nr 556024-9558

## Lagstadgad hållbarhetsrapport verksamhetsåret 2024

### 1 Rapportens omfattning

Den här rapporten ger en översikt över Office Depot Svenska AB (nedan kallat Office Depot) hållbarhetsarbete för verksamhetsåret 2024. I rapporten presenteras företagets ambition att skapa ett enklare, bättre och mer hållbart arbetsliv genom att erbjuda företag ett brett utbud av kontorsvaror levererade till rätt plats, i rätt tid och till rätt pris via internet och telefon.

Då hållbarhetsarbetet endast beskrivs kortfattat uppmanar vi dig som vill veta mer att besöka vår hemsida, [www.officedepot.se](http://www.officedepot.se). Där hittar du ytterligare material, inklusive äldre hållbarhetsrapporter.

Office Depots vision är att vara en helhetsleverantör av kontorsvaror som gör det enkelt för våra kunder att hitta det de behöver till sin arbetsplats.

Under 2024 omsatte Office Depot i Sverige 965 miljoner kronor och sysselsatte cirka 250 engagerade medarbetare, som alla strävar efter att främja ett enklare, bättre och mer hållbart arbetsliv - varje dag.

Vårt huvudkontor ligger i Solna, och vi har ett centrallager i Strängnäs som säkerställer effektiva och tillförlitliga leveranser till våra kunder över hela landet. Företaget hade även en omfattande butiksverksamhet, vilken kom att avvecklas i december 2024 år som ett led i en plan för att vända företagets vikande lönsamhet och möta den ökande efterfrågan på digitala försäljningskanaler.

### 2 Omställning i en föränderlig tid

Pandemin som slog till 2020 påverkade snabbt och i grunden efterfrågan på kontorsmaterial, då många företag övergick till distansarbete och digitala lösningar – en trend som fortsatt att prägla marknaden. Samtidigt har det pågående kriget mellan Ryssland och Ukraina skapat stor osäkerhet och bidragit till kraftigt ökade kostnader för råvaror och produkter. Läget har förvärrats av stigande kostnader i Sverige, där kraftigt höjda elpriser och ökade hyreskostnader för våra butiker har belastat vår driftsekonomi avsevärt.

De samlade effekterna av höjda kostnader och minskad efterfrågan inom detaljhandeln, till följd av förändrat kundbeteende, har pressat våra marginaler till en nivå som inte är hållbar. Detta har tvingat oss att anpassa både vårt erbjudande och våra försäljningskanaler för att möta de nya förutsättningarna.

Den 11 november 2024 beviljades därför Office Depot Svenska AB företagsrekonstruktion av Solna tingsrätt. Detta var ett nödvändigt steg för att säkerställa en hållbar framtid för verksamheten. Syftet med rekonstruktionen var att stärka vår kärnverksamhet och anpassa oss till de förändrade marknadsförutsättningarna som pandemin och andra globala händelser har fört med sig.

Som en del av omställningen kommer företaget nu att fokusera på att utveckla vår e-handelsplattform och stärka relationerna med stora kunder inom offentlig sektor samt små och medelstora

företag (SMB). För att möta den ökade efterfrågan på digitala kanaler avvecklade vi våra fysiska butiker i december 2024 och styrde om våra resurser till onlineförsäljning.

Dessa utmaningar under året har också påverkat vårt hållbarhetsarbete, då vårt handlingsutrymme tidvis har varit begränsat. Trots detta är vi stolta över de framsteg vi har gjort inom hållbarhetsområdet. Denna rapport beskriver vårt fortsatta engagemang och de konkreta åtgärder vi har vidtagit under 2024 för att bedriva en mer hållbar verksamhet.

### 3 Hållbarhetsåret i korthet

Nedan ges exempel på aktiviteter under året inom ramen för vårt hållbarhetsarbete.

**Klimatberäkning av vårt sortiment:** Under året har vi genomfört en klimatberäkning av vårt produktsortiment. Målet med denna beräkning har varit att möta våra kunders önskemål om insyn i klimatpåverkan vid köp av Office Depots produkter. Dessutom hjälper klimatberäkningen oss att mäta sortimentets totala klimatpåverkan, vilket är en viktig del i vårt åtagande att minska utsläppen enligt Science Based Target initiative (SBTi). Detta arbete gör det också möjligt för oss att prioritera och genomföra åtgärder för att minska klimatpåverkan hos de produkter som har störst betydelse.

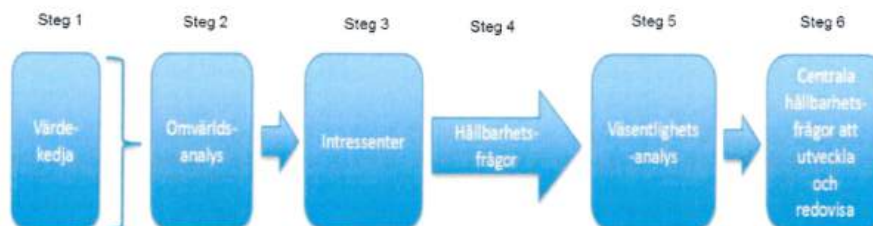
**Genomförande av dubbel väsentlighetsbedömning:** För att förbereda oss inför hållbarhetsrapporteringen 2025 enligt det nya EU-direktivet CSRD har vi genomfört en obligatorisk dubbel väsentlighetsbedömning. Resultatet av denna bedömning ligger till grund för att identifiera vilka områden som är mest relevanta för oss att redovisa och utveckla i den nya rapporteringen. Syftet med bedömningen är att få en djupare förståelse för vår påverkan och våra risker och möjligheter ur ett hållbarhetsperspektiv. Genom detta arbete kan vi identifiera vilka hållbarhetsfrågor vi både påverkar och påverkas av, och därmed skapa en tydlig och meningsfull rapportering.

**Klimatkompensation av transporter:** Under året har vi valt att klimatkompensera för utsläpp som uppstår vid transporter från vårt centrallager till våra butiker och kunder. Detta har vi gjort genom att investera i Vi-skogens projekt, en svensk biståndsorganisation som sedan 1983 arbetar för en bättre miljö och ökad hållbarhet. Vi-skogen bidrar till klimatkompensation genom trädplantering och hållbara jordbruksmetoder i länder som Kenya, Uganda och Tanzania.

**Solceller på taket till vårt centrallager:** Under året har vi, i samarbete med vår hyresvärd, installerat en solcellsanläggning på taket till vårt centrallager i Strängnäs. Med denna satsning strävar vi efter att inte bara minska vårt ekologiska avtryck utan också dra nytta av betydande energibesparingar – en insats som kombinerar hållbarhet och effektivitet på bästa sätt.

### 4 Processen som utmynnat i våra centrala hållbarhetsfrågor

Office Depot arbetar enligt en tydligt definierad steg-för-steg-process för att identifiera och utveckla våra centrala hållbarhetsfrågor.



Figur 1 – Processen som utmynnat i våra centrala hållbarhetsfrågor

Processen består av följande steg:

**Värdekedja** – Först analyseras hela värdekedjan för att identifiera relevanta delar och områden som påverkar eller påverkas av verksamheten.

**Omvärldsanalys** – Här kartläggs externa faktorer, trender och förutsättningar i omvärlden som kan påverka hållbarhetsarbetet.

**Intressenter** – Intressenter identifieras för att förstå deras behov och förväntningar kopplade till hållbarhetsfrågor.

**Hållbarhetsfrågor** – Utifrån de tidigare stegen sammanställs de hållbarhetsfrågor som är mest relevanta för företaget.

**Väsentlighetsanalys** – En grundlig analys görs för att prioritera vilka frågor som är mest betydande ur både ett verksamhets- och hållbarhetsperspektiv.

**Centrala hållbarhetsfrågor att utveckla och redovisa** – Slutligen fastställs de frågor som är mest centrala och som ska utvecklas och inkluderas i företagets hållbarhetsrapportering.

Processen säkerställer att hållbarhetsarbetet är både genomtänkt och strategiskt anpassat till verksamhetens unika förutsättningar och omvärldskrav.

Nedan följer en utförligare beskrivning av de olika stegen i processen.

#### 4.1 Vår värdekedja

Våra produkter är kärnan i vår verksamhet, och vi strävar efter att de inte bara ska uppfylla sitt syfte på bästa sätt utan också ha minimal påverkan på miljön. Val av produkter är ett avgörande första steg i vår värdekedja, där vi bl a beaktar materialval och kemikalieinnehåll. Vi arbetar för att använda mer hållbara, återvinningsbara material och är samtidigt engagerade i att säkerställa att produktionen sker under goda etiska och sociala förhållanden. Detta är en del av vår övertygelse om att kvalitet och hållbarhet går hand i hand.



Figur 2 – Vår värdekedja

Vi är väl medvetna om transporternas betydelse i vår verksamhet och arbetar aktivt för att minska deras negativa miljöpåverkan. Långväga leveranser till vårt centrallager sker huvudsakligen med lastbil och båt, medan distributionen från centrallagret till våra kunder främst sker med lastbil. Då vi inte har egen distribution av varor är det viktigt att jobba med en logistikpartner med höga hållbarhetsambitioner. För att minska negativ klimatpåverkan från transporter fokuserar vi på att öka fyllnadsgraden, minska antalet transporter och främja fossilfria leveransalternativ.

Vi strävar efter att hela vår verksamhet ska genomsyras av hållbarhet, med nöjda medarbetare och kunder i fokus. Vi arbetar aktivt för att skapa trivsel och främja ett hållbart synsätt hos våra medarbetare, en nyckel till att driva vårt hållbarhetsarbete framåt. Medarbetarna är våra viktigaste ambassadörer och spelar en avgörande roll i att förverkliga våra ambitioner.

Samtidigt vill vi inspirera våra kunder att göra medvetna och hållbara val. Vi vill att våra kunder ska känna till värdet i de produkter de köper och använder. Många av våra produkter har lång livslängd och är designade för att kunna återvinnas. Vi uppmanar våra kunder att återvinna så mycket som möjligt av produktavfallet och att återanvända produkter där det är möjligt. Genom att tillsammans främja en cirkulär ekonomi och ansvarsfull konsumtion kan vi skapa en mer hållbar framtid

**Tabell 1 – Beskrivning av vår värdekedja**

|                       | Produktutveckling                                                                                                                                                                                                                           | Tillverkning                                                                                                                                                                                   | Transporter                                                                                                                                                            | Verksamhet                                                                                                                                                                                          | Försäljning                                                                                                                                                                                                                                        | Produktanvändning                                                                                                                                                                                                                                   | Slutet av produkt-livscykeln                                                                                                                                             |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Beskrivning           | Tillsammans med strategiska partners för våra egna varumärken.                                                                                                                                                                              | En stor del av produkterna tillverkas i Asien.                                                                                                                                                 | Leverans till vårt centrallager och till våra kunder sker huvudsakligen med lastbil.                                                                                   | Ca 125 medarbetare i Sverige fördelade på vårt huvudkontor i Solna och centrallager i Strängnäs.                                                                                                    | Via direktförsäljning, återförsäljare samt e-handel når vi företags- & privatkunder i hela Sverige.                                                                                                                                                | Beroende på typ av produkt sker en stor del av miljöpåverkan under användningsfasen.                                                                                                                                                                | Medverkan i insamlings- och återvinningssystem                                                                                                                           |
| Frågor                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vatten och energi-effektivitet</li> <li>Ersätta material med mer hållbara alternativ</li> <li>Återvinningsbarhet</li> <li>Förpackningar</li> <li>Funktionalitet</li> <li>Produktlivslängd</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Uppförandekod och kvalitetskrav</li> <li>Anti-korruption och mutor</li> <li>Mänskliga rättigheter hos leverantörer</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Utsläpp av växthusgaser och energiförbrukning</li> <li>Transport-effektivitet</li> <li>Packningsgrad och samlastning</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetens-utveckling</li> <li>Mångfald</li> <li>Hälsa och välbefinnande</li> <li>Anti-korruption och mutor</li> <li>Energieffektivitet och avfall</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tillgänglighet av produkter med bra miljöprestanda</li> <li>Information om produkter för en mer hållbar livsstil</li> <li>Energieffektivitet och effektiv avfallshantering i butik</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Produktlivslängd</li> <li>Miljöpåverkan under produkt-livscykeln</li> <li>Färliga kemikalier</li> <li>Produktsäkerhet</li> <li>Tjänster för en mer hållbar livsstil</li> <li>Reservdelar/refill</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Avfall</li> <li>Återvinning</li> <li>Återanvändning</li> <li>Producentansvar och insamlings-system</li> <li>Kemikalier</li> </ul> |
| Värdekapande          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Minskad påverkan från produkter under användning och vid återvinning</li> <li>Relevanta och unika produkter</li> </ul>                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Förbättrade förhållanden för leverantörer, deras anställda, familjer och lokalsamhället</li> <li>Ökat förtroende för varumärket Office Depot</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Minskade CO2-utsläpp</li> <li>Mer kostnads-effektiva transportlösningar</li> </ul>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Högrepresterande organisation</li> <li>Attraherar och behåller duktiga medarbetare</li> <li>Ökat medarbetar-engagemang</li> <li>"Grönt" beteende</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Loyal kunder</li> <li>Engagerande medarbetare</li> <li>Attraktivt, unikt och relevant produkt &amp; tjänste-erbjudande</li> <li>Minskad driftskostnad</li> <li>Ökad information om miljöpåverkan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Förlängd produkt-användning</li> <li>Mindre avfall och ökad resurs-effektivitet</li> <li>Mindre kemikalier i miljön</li> <li>Minskad energiförbrukning och CO2-utsläpp</li> <li>Kostnadsbesparing</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mindre avfall och ökad material-återvinning</li> <li>Mindre kemikalier i miljön</li> </ul>                                        |
| Möjlighet att påverka | Medium                                                                                                                                                                                                                                      | Medium                                                                                                                                                                                         | Medium                                                                                                                                                                 | Hög                                                                                                                                                                                                 | Hög                                                                                                                                                                                                                                                | Låg                                                                                                                                                                                                                                                 | Låg                                                                                                                                                                      |

## 4.2 Omvärldsanalys

I vår analys av omvärlden har vi identifierat globala utmaningar och drivkrafter som påverkar både vår verksamhet och samhället som helhet. Vi har särskilt fokuserat på de faktorer som vi bedömt är mest relevanta för vår bransch och som kräver vårt aktiva engagemang:

**Klimatförändringar:** Vi tar den pågående klimatkrisen på största allvar. Vår strategi inkluderar konkreta åtgärder för att minska vår negativa klimatpåverkan och främja hållbara lösningar, både inom vår verksamhet och genom våra produkter och tjänster.

**Digitalisering:** Den snabba digitala utvecklingen påverkar alla branscher, och vi ser det som avgörande att anpassa oss till dessa förändringar. Genom att utnyttja nya teknologier och

innovationer strävar vi efter att effektivisera våra processer och möta kundernas förändrade behov och förväntningar.

**Resursbrist:** Med insikt om den ökande globala bristen på resurser arbetar vi aktivt för att effektivisera vår materialanvändning och våra processer. Vårt mål är att minimera vår påverkan och bidra till en mer hållbar hantering av världens resurser.

**Kemikalieanvändning:** Den växande användningen av kemikalier är en utmaning som vi tar på allvar. Vi fokuserar på att reducera användningen av skadliga ämnen och istället satsa på säkra och hållbara alternativ för att värna om både hälsa och miljö.

Vi är fast beslutna att inte bara identifiera dessa globala utmaningar utan också agera proaktivt för att möta dem. Genom att integrera dessa insikter i vår strategi och våra beslut strävar vi efter att bidra till lösningar som gynnar både vår verksamhet och samhället.

Denna medvetenhet hjälper oss att forma en hållbar, innovativ och ansvarstagande framtid för Office Depot och de samhällen vi är en del av.

### 4.3 Intressentdialog

Genom dialog med våra intressenter, särskilt våra definierade nyckelintressenter, får vi värdefulla insikter i deras krav, behov och förväntningar på oss som företag. Denna öppna och kontinuerliga kommunikation är en central del av vår strategi för att bygga ömsesidig förståelse och skapa långsiktiga, hållbara relationer.

**Tabell 2 – Nyckelintressenters behov och förväntningar**

| Intressent                  | Kanaler för dialog                                                                                                                                               | Varför nyckelintressent?                                                                                                                                          | Behov och förväntningar                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kunder                      | Kundmöten i butik och på plats hos kund, kundundersökningar, webbplatser och sociala medier.                                                                     | Skapar intäkter, utgör grunden för företags existens, det är för kunderna vi finns.                                                                               | Har ett behov av de varor och tjänster som vi erbjuder. Förväntar sig att vi följer gällande lagar och andra krav och erbjuder ett sortiment av varor och tjänster där hänsyn tagits till såväl de sociala- som miljömässiga aspekterna som produktionen ger upphov till. |
| Medarbetare                 | Interna kanaler, såsom Office Depots Intranät, medarbetarträffar, konferenser samt medarbetarundersökningar.                                                     | Utgör företagets viktigaste resurs och skapar mervärden. Lön, sysselsättning, kompetensutveckling, självförverkligande.                                           | Har ett behov av lön för sitt arbete. Förväntar sig att vi agerar etiskt och moraliskt riktigt, en god arbetsmiljö samt kompetensutveckling för att utveckla både sig själv och företaget.                                                                                |
| Ägare                       | Presentationer i samband med delårsrapporter etc.                                                                                                                | Har avkastningskrav på sin investering. Riskeliminering.                                                                                                          | Har ett behov av och förväntar sig att få avkastning på sin investering samt att vi följer gällande lagar och andra krav.                                                                                                                                                 |
| Samhälle (stat/myndigheter) | Enskilda möten med beslutsfattare, presentationer i samband med seminarier eller konferenser samt medlemskap i branschorganisationer och andra typer av nätverk. | Upprättar ett regelverk av lagar och andra krav som företaget har att följa. Skatteintäkter, sysselsättning, teknikutveckling, stöd till samhällsnyttiga ändamål. | Har ett behov av skatteintäkter och förväntar sig att vi följer gällande lagar och andra krav.                                                                                                                                                                            |
| Leverantörer                | Enskilda leverantörmöten, leverantörsträffar, i samarbetsprojekt samt i samband med t ex sociala revisioner hos leverantörer med tillverkning i riskländer.      | Skapar intäkter genom att förse företaget med varor för vidare försäljning. Bidrar med sysselsättning och kompetensutveckling.                                    | Har ett behov av att få avsättning för sina produkter för sin fortlevnad och förväntar sig att vi uppfyller eller överträffar vår del av avtalet. Vi har förmodligen större krav på leverantören än vad leverantören har på oss.                                          |

Våra nyckelintressenter spelar en avgörande roll i att vägleda vår verksamhet. Genom att lyssna på deras perspektiv får vi värdefulla insikter som stärker vår strategi och driver vår affärsutveckling framåt. Genom att förstå och integrera deras krav och förväntningar kan vi bättre anpassa våra strategier för att hantera både utmaningar och möjligheter.

Denna dialog skapar en plattform för ömsesidigt lärande, där vi inte bara delar våra initiativ och framsteg utan också får nya perspektiv från våra intressenter. Genom att lyssna aktivt och agera på deras feedback visar vi vårt engagemang för att inte bara möta, utan också överträffa deras förväntningar.

Samarbetet med våra intressenter, särskilt nyckelintressenter, är en central del av vår affärsstrategi. Genom öppen och kontinuerlig kommunikation strävar vi efter att bygga en mer transparent och hållbar verksamhet som lever upp till, och gärna överträffar, de förväntningar som ställs på oss.

#### **4.4 Väsentlighetsanalys**

Genom att analysera vår värdekedja och omvärld samt föra en dialog med våra intressenter har vi identifierat ett antal centrala hållbarhetsfrågor som är avgörande för Office Depot. Dessa frågor har varit kärnan i vår väsentlighetsanalys, där vi har vägt samman insikterna från vår värdekedja, omvärldsbevakning och intressentdialog för att prioritera det som är viktigast för vår verksamhet. Vår bedömning grundas på följande aspekter:

**Avgörande för verksamheten:** Vi har prioriterat frågor som är centrala för vår kärnverksamhet för att säkerställa att våra hållbarhetsinsatser är relevanta och direkt kopplade till företagets syfte.

**Möjligheter att påverka:** Vi har identifierat områden där vi har störst potential att påverka och skapa positiv förändring, både inom organisationen och i samhället, för att maximera effekten av våra insatser.

**Angelägenhet ur ett påverkansperspektiv:** Vi har fokuserat på frågor där vi bedömt att våra åtgärder kan ge mest signifikant positiv inverkan, baserat på deras angelägenhetsgrad i ett bredare hållbarhetssammanhang.

**Synpunkter från nyckelintressenter:** Genom att ta hänsyn till vad våra nyckelintressenter anser vara de mest relevanta hållbarhetsfrågorna för Office Depot har vi stärkt vår förståelse för externa förväntningar och krav.

**Förutsättningar för framgång:** Vi har identifierat områden där vi har bäst förutsättningar att nå framgång, vilket hjälper oss att prioritera våra resurser och fatta strategiska beslut.

**Riskhantering:** Vi har kartlagt områden med störst risker om de inte hanteras, vilket gör det möjligt för oss att proaktivt minimera potentiella negativa konsekvenser.

Denna väsentlighetsanalys har fram till idag utgjort grunden för vår hållbarhetsstrategi och säkerställer att vi fokuserar våra insatser där vi kan göra störst nytta. Från och med år 2025 kommer vi att utgå från de områden som identifierats som mest väsentliga för företaget baserat på resultaten från den dubbla väsentlighetsbedömningen, vilket är ett obligatoriskt inslag med det nya EU-direktivet CSRD.

#### **4.5 Våra centrala hållbarhetsfrågor**

Vår väsentlighetsanalys har lett fram till identifieringen av de centrala hållbarhetsfrågor som ligger till grund för vårt strategiska hållbarhetsarbete. Med dessa insikter har vi gått vidare och formulerat konkreta mål och aktiviteter för att effektivt hantera och adressera dessa frågor.

De definierade målen speglar vårt åtagande att fokusera på de områden som är mest kritiska för vår verksamhet, samt dess påverkan på både samhället och miljön. Aktiviteterna är utformade för att möta aktuella hållbarhetsutmaningar och driva positiv förändring.



Figur 3 – Centrala hållbarhetsfrågor

Kopplingen av mål och aktiviteter direkt till våra centrala hållbarhetsfrågor återspeglar vår avsikt att uppnå en hållbar verksamhet och vårt åtagande att agera på de områden där vi kan göra mest skillnad och skapa en positiv påverkan över tid.

I vår hållbarhetsrapport för år 2025 kommer våra centrala hållbarhetsfrågor istället att utgå från de tematiska ESRS-standarder som vi i den obligatoriska dubbla väsentlighetsbedömningen kommer fram till är helt eller delvis väsentliga för oss.

## 5 Styrning av verksamheten

Office Depot i Sverige strävar efter att förenkla, förbättra och göra arbetslivet mer hållbart. Genom att erbjuda företag ett brett utbud av kontorsvaror levererade till rätt plats, vid rätt tidpunkt och till rätt pris, via internet eller telefon, är vår vision att bidra till smidigare arbetsdagar och långsiktigt hållbara lösningar.

Vår värdegrund är hjärtat i vår verksamhet – den styr och definierar våra dagliga beslut och interaktioner. Den sätter tonen för hur vi bemöter våra kunder, våra medarbetare och samhället i stort.



Figur 4 – Våra värderingar

Vår verksamhet grundar sig på efterlevnad av svensk lagstiftning, och vi är fast beslutna att följa alla tillämpliga lagar och regler i de länder där vi verkar. Vårt arbete vägleds av interna processer, rutiner, instruktioner, policys och riktlinjer samt rekommendationer från relevanta externa organisationer.

Att agera med en tydlig etisk kompass och följa klara principer är av största vikt för oss. Det bygger förtroende hos kunder, medarbetare och andra intressenter. Samtidigt gör det möjligt för oss att ställa höga krav på våra leverantörer och säkerställa att vi inte bidrar till oacceptabla förhållanden som korruption, miljöförstöring eller osäkra arbetsvillkor. Våra etiska riktlinjer och vår uppförandekod är kraftfulla verktyg som säkerställer att vi agerar i enlighet med våra värderingar och vår vision om ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv.

Företagets ledning har ett centralt ansvar för att fastställa mål och strategier för verksamheten. Detta inkluderar att, i nära samarbete med kvalitets- och hållbarhetschef, integrera hållbart värdeskapande i vår affärsstrategi och utveckla strategiska mål som stödjer detta arbete. Verkställande direktör utser medlemmar i företagsledningen, som även fungerar som avdelningschefer.

Varje avdelningschef ansvarar för att definiera relevanta hållbarhetsmål och aktiviteter inom sitt område. Dessa mål integreras i avdelningens operativa plan och följs upp regelbundet. På så sätt arbetar vi aktivt för att göra hållbarhet till en naturlig och integrerad del av vår verksamhet.

### **5.1 Våra etiska riktlinjer – Code of Ethics**

Våra etiska riktlinjer spelar en central roll i vårt hållbarhetsarbete och definierar de grundläggande principer och förväntningar som styr hur vi bedriver vår verksamhet på ett etiskt, socialt och miljömässigt ansvarsfullt sätt. Dessa riktlinjer utgör en tydlig miniminivå för hållbarhet och socialt ansvar som aldrig får överträdas.

En av våra mest vägledande principer är att alla delar av vår verksamhet ska genomsyras av kompromisslös ärlighet och integritet. Vi ser detta som en hörnsten för vår framgång och en förutsättning för att kunna möta förväntningarna från kunder, medarbetare, myndigheter och andra intressenter. Därför är det vårt ansvar att säkerställa att varje medarbetare agerar korrekt i sitt dagliga arbete.

Alla medarbetare förväntas följa vår kod för etiskt uppträdande, inte bara i dess bokstavliga mening utan också i dess anda och syfte. Dessutom är det en självklarhet att följa gällande lagar och de interna policys som styr vårt arbete. Våra etiska regler och policys introduceras till varje medarbetare redan vid anställningens början som en del av onboarding-processen.

För att säkerställa att riktlinjerna är lättillgängliga för alla, har vi publicerat dem på företagets intranät. Dessa åtgärder bidrar till att skapa en stark företagskultur där våra medarbetare är väl förtrogna med och agerar i enlighet med våra etiska principer.

### **5.2 Vår uppförandekod – Code of Conduct**

För att säkerställa att våra leverantörer och samarbetspartners lever upp till våra höga krav på etik och hållbarhet har Office Depot i Sverige utvecklat en egen uppförandekod, vår Code of Conduct. Denna kod är en integrerad del av våra inköpskriterier och fungerar som en garant för att våra leverantörer följer en gemensam minimistandard, även i länder där lagstiftningen på dessa områden kan vara svag.

Med utgångspunkt i uppförandekoden har vi etablerat processer för att kommunicera våra krav och följa upp hur de efterlevs – både inom vår egen organisation och hos våra leverantörer. Samtliga leverantörer som samarbetar med Office Depot förväntas godkänna och följa vår uppförandekod.

Koden omfattar viktiga områden som mänskliga rättigheter, arbetsrätt, hälsa och säkerhet, miljö och antikorruption. Den är grundad på internationellt erkända principer, såsom FN:s deklarationer om mänskliga rättigheter, FN:s Barnrättsprinciper samt ILO:s kärnkonventioner, och kompletteras med nationell lagstiftning och regler.

För att säkerställa tillgänglighet har vi publicerat vår uppförandekod på företagets hemsida, där den kan nås av både leverantörer och andra intressenter.

Dessa insatser är en del av vårt engagemang för att upprätthålla en hög etisk standard och säkerställa ett ansvarsfullt företagande i hela vår leverantörskedja.

#### **Exempel på andra policys som styr vårt handlande**

- Verksamhetspolicy
- Hållbarhetspolicy
- Personalpolicy
- Arbetsmiljöpolicy
- Likabehandlingspolicy
- Alkohol- & drogpolicy
- Resepolicy
- Bilpolicy
- Visselblåsarpolicy
- Integritetsskyddspolicy
- IT-policy

### **5.3 Ansvarsfullt agerande: Nolltolerans mot korruption och mutor**

Vi på Office Depot har en tydlig och strikt policy: vi har nolltolerans mot korruption och mutor. Vi har identifierat att riskerna för korruption främst uppstår i samband med inköpsprocessen och vid ingående av större avtal.

Office Depot har ett strikt förbud mot att lämna eller ta emot något av värde i syfte att påverka ett affärsbeslut, mutor, eller utbetalningar för att påverka ett beslut som har konsekvenser för vår verksamhet eller för en enskild medarbetares eller chefs personliga vinning.

Vi erbjuder utbildningar i affärsetik och vår uppförandekod till medarbetare i relevanta roller. Utbildningarna stärker förståelsen för vår värdegrund och ger vägledning kring viktiga frågor som hantering av gåvor och representation, konkurrensregler, andra anställningar, externa uppdrag samt åtaganden och investeringar.

Vi är glada att kunna konstatera att inga överträdelser av vår uppförandekod har rapporterats under året.

### **5.4 Visselblåsning: Trygg rapportering av missförhållanden**

En viktig del i arbetet mot korruption är att säkerställa en trygg och effektiv hantering av visselblåsningar. En visselblåsare är en person som rapporterar om misstänkta olagliga, oetiska eller olämpliga aktiviteter inom organisationen.

Medarbetare som upptäcker eller oroar sig för oegentligheter uppmanas att rapportera detta till sin linjeförman, lokal HR-representant eller via det fristående visselblåsningssystemet som företaget tillhandahåller. Systemet gör det möjligt att rapportera olika typer av missförhållanden, exempelvis bedrägerier, mutor, korruption, oetiskt agerande, mobbning eller trakasserier. Rapporteringen kan ske via en säker plattform online, e-post eller telefon. Samtliga anmälningar hanteras konfidentiellt, och anonymitet erbjuds för den som önskar det.

Under året har inga ärenden inkommit till visselblåsningssystemet.

### **5.5 Vårt ledningssystem**

På Office Depot har vi utvecklat ett ledningssystem som bygger på vår övertygelse om att ett enkelt, effektivt och systematiskt arbetssätt hjälper oss att hålla vårt kundlöfte – att förenkla våra kunders arbetsdag och bidra till "ett enklare, bättre och mer hållbart arbetsliv." Ledningssystemet är tillgängligt för alla medarbetare via företagets intranät och ger struktur och styrning genom policys, riktlinjer, rutiner och instruktioner som regelbundet uppdateras och kommuniceras.

En central del av vårt ledningssystem är vår verksamhetspolicy som beskriver våra ambitioner inom kvalitet och miljö. Office Depots i Sverige är certifierad enligt ISO 14001:2015 för miljö och ISO 9001:2015 för kvalitet samt certifierad för EU Ekologiskt.

## 5.6 Riskhantering för framtida konkurrenskraft

För att behålla vår konkurrenskraft och erbjuda attraktiva och relevanta lösningar till våra kunder är det avgörande att vi är lyhörda för förändringar i omvärlden och förstår de risker som kan påverka vår verksamhet. Office Depots verksamhet medför olika typer av risker som, i varierande omfattning, kan ha en negativ inverkan på företaget. Därför arbetar vi kontinuerligt och systematiskt med att identifiera, värdera och hantera dessa risker.

Genom vår riskbedömningsmodell kan vi prioritera de risker som har störst sannolikhet att inträffa och som kan ha de allvarigaste konsekvenserna för verksamheten. Bedömningen avgör om våra förebyggande åtgärder är tillräckliga eller om ytterligare insatser behövs för att minimera risken.

Riskidentifiering sker på flera nivåer inom organisationen: i specifika projekt, på avdelningsnivå och för företaget som helhet. En omfattande översyn av de identifierade riskerna, åtgärder som genomförts och eventuella justeringar sker minst en gång per år – eller oftare vid behov. Detta säkerställer att vår riskexponering alltid hålls på en acceptabel nivå och att vi snabbt kan anpassa oss till förändrade förhållanden.

## 5.7 Ansvarsfull hantering av hållbarhetsrisker

Vi är medvetna om att vår verksamhet kan ha en potentiellt negativ påverkan på människor, miljö och samhälle. Om vi inte hanterar dessa risker på ett ansvarsfullt sätt kan det leda till allvarliga konsekvenser såsom skadat anseende, påverkan på vårt varumärke, leveransstörningar, ökade kostnader och till och med brott mot lagstiftningen.

Att identifiera och hantera hållbarhetsrisker är en central del av vår övergripande riskhantering. De största hållbarhetsriskerna är kopplade till miljömässiga faktorer, sociala frågor och mänskliga rättigheter, samt eventuella brott mot vår uppförandekod. För att minimera dessa risker tillämpar vi försiktighetsprincipen, vilket innebär att vi alltid väljer det säkraste alternativet när det finns en risk för skada på människors hälsa eller miljön.

Genom att systematiskt identifiera, utvärdera och hantera hållbarhetsrelaterade risker arbetar vi för att säkerställa att vår verksamhet bedrivs på ett ansvarsfullt sätt. Vi följer vår uppförandekod och internationellt erkända hållbarhetsprinciper, och strävar efter att minimera vår påverkan på både människor och planeten.

Denna strategi är inte bara en del av vårt ansvar som företag utan också avgörande för att skydda vårt rykte, bygga förtroende hos våra intressenter och bidra till en mer hållbar framtid för alla.

**Tabell 3 - Identifierade hållbarhetsrisker**

| Miljö                      |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Risk</i>                | <i>Beskrivning</i>                                                                                                                                                      | <i>Riskhantering</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Klimat-förändringar</b> | Koldioxidutsläpp till följd av elförbrukning vid användning av de produkter som vi tillhandahåller. Koldioxidutsläpp som uppkommer i verksamheten och från transporter. | Tillhandahålla energieffektiva produkter. Säkerställ att vi har energieffektiva lokaler. Fasa ut och ersätt fossilbaserade produkter med mer hållbara alternativ. Öka fyllnadsgraden och anpassa till mer hållbara logistiksystem. Beräkna vår klimatpåverkan och sätt upp mål och aktiviteter för att minska vår klimatpåverkan. |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kemikalier</b>                                                  | Risk för föroreningar av mark och vatten. Hälsorisker vid tillverkning, hantering och användning av produkter                                                                                                                                                                                                                                                                       | Begränsa potentiellt farliga kemikalier i produkterna. Tillämpa försiktighetsprincipen genom Office Depots kemikaliekraV, som definierar både generella och produktspecifika krav och som uppdateras regelbundet.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Uttjänta produkter</b>                                          | Ineffektiv användning av produkter och kort livslängd ökar efterfrågan på råvaror. Lågt värde från materialåtervinning.                                                                                                                                                                                                                                                             | Tillhandahålla reservdelar. Introducera produkter med flera användningsområden. Introducera lösningar som förlänger produktens livslängd, underlättar insamling, återanvändning och återvinning.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Medarbetare, sociala förhållanden och mänskliga rättigheter</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Risk</b>                                                        | <b>Beskrivning</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Riskhantering</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kompetens</b>                                                   | För Office Depots framgång är det viktigt att behålla och rekrytera rätt kompetens. Medarbetarnas beslut och agerande driver verksamheten framåt.                                                                                                                                                                                                                                   | Utifrån Office Depots övergripande bolagsmål definieras avdelningsmål samt individuella mål. Mål på individnivå följs upp i samband med de regelbundna medarbetarsamtalen. Behov av kompetensutveckling identifieras och utvecklingsplaner upprättas.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Leverantörsrisk</b>                                             | Det finns en risk att våra leverantörer inte fullgör sina åtaganden, använder sig av oetiska affärsmetoder eller inte uppfyller uppsatta miljökrav. Risken finns också att våra leverantörer inte uppfyller våra krav när det gäller arbetsrätt, mänskliga rättigheter eller tillämpar andra former av tvångsarbete. Oegentligheter kan komma att skada vårt varumärke och företag. | Konsolidera och fokusera på välrenommerade strategiska leverantörer. Värdera leverantörer utifrån framtagna riskbedömningsmodell med hänsyn till landrisk, branschrisk och leverantörens hållbarhetsstyrning. Kontrollera efterlevnad av uppförandekod samt uppföljning av avvikelser. Kontrollera potentiella leverantörer utifrån kraven i uppförandekoden innan eventuellt samarbete inleds. Avstå från att inleda samarbete om allvarliga avvikelser påträffas. |
| <b>Mångfald</b>                                                    | Svårt att rekrytera och ta vara på talanger som utvecklar verksamheten                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hanteras genom löpande vidareutbildning samt genom arbete för att vara en attraktiv arbetsgivare både för befintliga och framtida medarbetare. Rekrytera för ökad mångfald.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Sekretess och säkerhet</b>                                      | Risk för brister i informationssäkerhetsarbetet och hantering av personuppgifter (GDPR) på grund av okunskap eller processer som ej efterlevs.                                                                                                                                                                                                                                      | Tillämpa integritetsskyddspolicyn och hantera personuppgifter enligt gällande lagstiftning.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Antikorrupcion</b>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Risk</b>                                                        | <b>Beskrivning</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Riskhantering</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Korruption</b>                                                  | Risk finns att vi utsätts för påtryckningar, exempelvis i samband med större upphandlingar.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Office Depot har en uppförandekod som ska ge vägledning, en uppsättning regler och riktlinjer som beskriver hur man som medarbetare förväntas agera i sin yrkesroll.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 5.8 CSRD – en ny era för lagstadgad hållbarhetsrapportering

Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) som antogs inom EU i december 2022 utgör en betydande utökning av de tidigare lagstadgade kraven på hållbarhetsrapportering. Office Depot omfattas av det nya direktivet fr o m 2025 (rapporterar 2026) och har vidtagit följande förberedelser:

**Implementering av digital hållbarhetsplattform:** För att möta de ökade kraven på rapportering av hållbarhetsdata har vi implementerat en digital hållbarhetsplattform. Plattformen är utformad för att

underlätta insamling, analys och visualisering av hållbarhetsdata, vilket stärker vår förmåga att hantera och rapportera relevant information på ett effektivt och strukturerat sätt.

**Genomförande av GAP-analys:** De nya hållbarhetskraven innebär en omställning för många företag och kräver ofta en förändringsprocess. Under hösten 2023 genomförde vi en GAP-analys för att kartlägga skillnaderna mellan vår nuvarande hållbarhetsrapportering och de kommande krav.

GAP-analysen genomfördes genom intervjuer med nyckelpersoner i företaget samt genom att besvara frågor i ett omfattande frågeformulär. Analysen har varit ett värdefullt verktyg för att förstå den framtida kravbilden, utvärdera den nuvarande rapporteringen och identifiera vad som redan finns på plats samt vad som behöver utvecklas.

**Strategi för insamling av data:** Under året har vi arbetat för att utveckla och stärka vår strategi för insamling av kvantitativ hållbarhetsdata. Vårt mål har varit att säkerställa att vi samlar in relevant och korrekt data som inte bara är av hög kvalitet utan också uppfyller kraven enligt den nya hållbarhetsrapporteringen.

Vi har kartlagt våra nuvarande datainsamlingsmetoder och identifierat områden som kräver förbättring för att vara i linje med de kommande rapporteringskraven. Vi har även arbetat med att definiera de nyckeltal och indikatorer som är mest relevanta för vår verksamhet och som bäst reflekterar vår hållbarhetspåverkan.

**Genomförande av dubbel väsentlighetsbedömning:** Rapporterande företag behöver genomföra en väsentlighetsbedömning för att avgöra vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga. Denna bedömning utgör sedan underlag för att avgöra vilken information som hållbarhetsrapporten ska innehålla och vilka hållbarhetsupplysningar som ska lämnas.

Väsentlighetsbedömningen är en strukturerad process för att identifiera inverknings, risker och möjligheter och avgöra i vilken utsträckning de är väsentliga för det rapporterade företags verksamhet. CSRD bygger på principen om dubbel väsentlighet vilket innebär att väsentlighet ska bedömas utifrån två perspektiv. Vid bedömningen av inverkansväsentlighet (väsentlig påverkan) utgår analysen från hur företagets verksamhet, inbegripet dess värdekedja, påverkar eller kan påverka människor och miljö – ett inifrån och ut perspektiv. Bedömningen av finansiell väsentlighet utgår i stället från hur olika hållbarhetsfrågor påverkar företaget – ett utifrån och in perspektiv. En hållbarhetsfråga anses vara väsentlig om den antingen bedöms ha väsentlig påverkan eller om den bedöms vara finansiellt väsentlig.

Under det gångna året har Office Depot tillsammans med extern hållbarhetsexpertis i ett antal workshops tillsammans med företagets ledningsgrupp genomfört en dubbel väsentlighetsbedömning. Bedömningen har utgått från mallar i excel för dubbel väsentlighetsbedömning framtagna av anlitade hållbarhetskonsulter och utgår från kraven i CSRD. De innehåller både en kvantitativ bedömning av påverkan (negativ och positiv) samt bedömning av finansiella risker och möjligheter. Vid två workshoptillfällen genomfördes även en scenarionanalys för klimat respektive biologisk mångfald. Resultatet av väsentlighetsbedömningen visar att vi helt eller delvis omfattas av upplysningskraven i nio tematiska ESRS-standarder. Ett projekt har bildats för att analysera respektive fråga djupare, implementera en ledningsprocess för hållbarhetsfrågorna och se över strategi för hållbarhetsarbetet så att vi är redo när det är dags för rapportering.

**Rapportering i CSRD-modul:** Rapportering kommer att ske i en modul till hållbarhetsplattformen beskriven ovan i vilken det rapporterade företaget vägleds genom lagstiftningen och rapporteringsprocessen, från ämnesspecifika standarder till detaljerade datapunkter.

**Eventuella lättnader i kommande rapportering:** I februari 2025 presenterade EU-kommissionen ett s k Omnibus-förslag med syfte att minska den administrativa bördan för företag och stärka EU:s konkurrenskraft. Träder dessa förslag i kraft kan det innebära att vi som företag inte omfattas av hållbarhetsrapportering enligt CSRD. Förslagen måste dock godkännas av Europaparlamentet och EU:s medlemsländer innan de träder i kraft och vi följer utvecklingen noga.

## 6 Hållbarhetsstrategi och metod

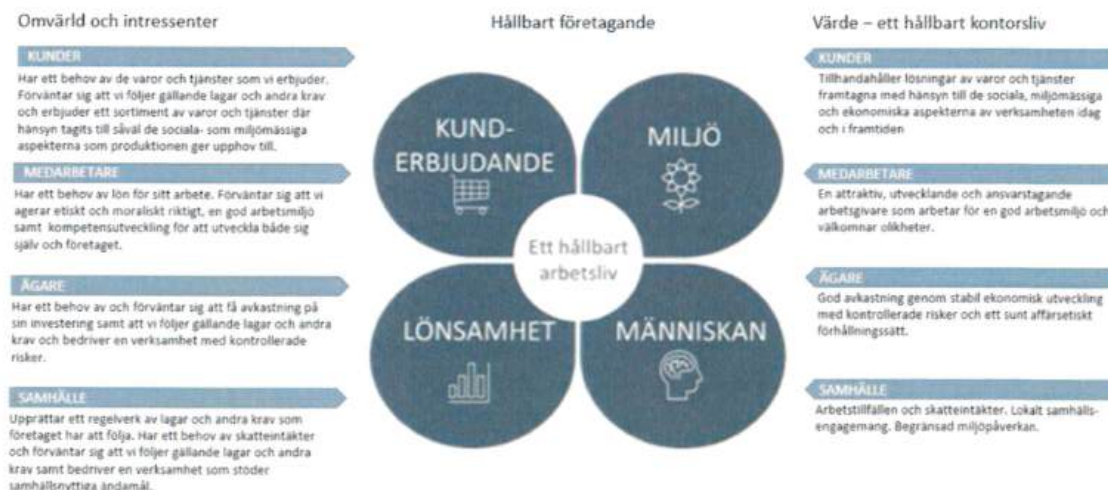
På Office Depot är det kvalitets- & hållbarhetschef, agerande på uppdrag av företagsledningen, som har ansvaret för att definiera planer och strategier för att leda företaget mot en mer hållbar riktning samt utveckla metoder för att integrera hållbarhetsarbetet i företagets affärsprocesser.

### 6.1 Våra fokusområden

Vår hållbarhetsstrategi är indelad i fyra centrala fokusområden:

- Vårt kunderbjudande
- Miljö
- Människan
- Lönsamhet

Hållbart företagande är en central del av vår affärsmodell. Vi lyssnar aktivt på våra intressenter och utvecklar vårt erbjudande utifrån kundernas krav, behov och förväntningar. Genom att ta ansvar i hela värdekedjan strävar vi efter att skapa långsiktigt värde och främja ett hållbart arbetsliv för alla våra berörda parter.



**Figur 5 – Så skapar vi värde för våra intressenter**

De centrala hållbarhetsfrågorna som identifierats har naturligt integrerats i de fokusområden som vi definierat i vår hållbarhetsstrategi. Strategins mål är att skapa värde för våra viktigaste intressenter och för samhället i stort. Detta innebär att vi agerar ansvarsfullt med de resurser som krävs, samtidigt som vi strävar efter effektivitet och hållbarhet, med målet att erbjuda lösningar som minimerar vår påverkan på miljön.



**Figur 6 – Centrala hållbarhetsfrågor inom respektive fokusområde**

Hållbarhetsmål och aktiviteter sätts upp inom varje funktion och avdelning, utifrån på de fyra fokusområdena i vår hållbarhetsstrategi. Mål och aktiviteter följs kontinuerligt upp under året för att säkerställa engagemang och delaktighet från alla delar av organisationen.

## 6.2 Vår metod

Arbetet med att integrera hållbarhet i hela verksamheten bygger på vår metod, som omfattar begreppen Buy, Be, Sell & Tell. Metoden täcker alla delar av vår värdekedja och ligger till grund för vårt helhetsperspektiv på hållbarhet.



**Figur 7 – Vår metod för att integrera hållbarhet i verksamheten**

## 7 FN:s globala hållbarhetsmål

I vårt hållbarhetsarbete har vi kopplat våra centrala hållbarhetsfrågor till FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Genom denna koppling har vi identifierat de specifika mål som vi anser att Office Depot har en direkt eller indirekt betydande påverkan på, och där vi aktivt kan bidra till att främja och driva utvecklingen framåt.



### 7.1 Mål nr 5 – Jämställdhet

Jämställdhet mellan kvinnor och män är en grundläggande förutsättning för en hållbar och fredlig utveckling. Det handlar om en rättvis fördelning av makt, inflytande och resurser, vilket i sin tur

främjar politisk, ekonomisk och social jämlikhet. Denna aspekt av jämställdhet är avgörande för att uppnå en hållbar utveckling på alla nivåer.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 5:

**Fokusområde:** Människan

**Central hållbarhetsfråga:** Främja mångfald och jämställdhet i företaget.

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 5.1 – Utrota diskriminering av kvinnor och flickor
- 5.4 – Värdesätt obetalt omsorgsarbete och främja delat ansvar i hushållet.
- 5.5 – Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande.

Vår likabehandlingspolicy reflekterar vår ambition att vara en attraktiv arbetsplats för alla. Vi strävar efter att skapa en organisation och kultur som präglas av likabehandling och mångfald. Målet är att bygga en effektiv och lönsam affärsmodell samtidigt som vi fokuserar på att attrahera, välkomna, behålla och utveckla alla kompetenta individer, oavsett kön. Diskriminering, trakasserier och repressalier baserade på kön är helt oacceptabla inom vår verksamhet.

Vi genomför regelbundet lönekartläggningar, arbetar för en balanserad könsfördelning på alla nivåer i företaget och uppmuntrar både kvinnor och män att ta ut föräldraledighet. Detta är en del av vårt arbete för att främja jämställdhet och mångfald inom organisationen.



## 7.2 Mål nr 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Ekonomisk tillväxt är en viktig drivkraft för hållbar samhällsutveckling då den skapar möjligheter för investeringar i ny teknik och förbättrade arbetsvillkor för människor. Trots detta lever över hälften av världens arbetstagare i osäkra anställningar, ofta med låga löner och begränsad tillgång till utbildning och socialförsäkringar. Utmaningar som tvångsarbete och barnarbete är fortfarande en verklighet för många människor runt om i världen.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 8:

**Fokusområde:** Människan

**Central hållbarhetsfråga:** Främja goda arbetsvillkor på företaget

**Fokusområde:** Vårt erbjudande

**Central hållbarhetsfråga:** Ställa krav på goda etiska och sociala villkor vid inköp  
Följa upp att tillverkningen sker under etiska och sociala förhållanden

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 8.5 – Full sysselsättning och anständiga arbetsvillkor med lika lön för alla
- 8.7 – Utrota tvångsarbete, människohandel och barnarbete
- 8.8 – Skydda arbetstagares rättigheter och främja trygg och säker arbetsmiljö för alla

För att säkerställa anständiga arbetsvillkor, både inom företaget och hos våra leverantörer, har Office Depot bl a implementerat en likabehandlingspolicy, en arbetsmiljöpolicy och etiska riktlinjer. Vi arbetar systematiskt med vår arbetsmiljö för att ge alla medarbetare möjlighet att påverka sin arbetssituation och skapa en trygg och säker arbetsmiljö. Våra etiska riktlinjer och uppförandekod för leverantörer är viktiga dokument som fastställer grundläggande principer för hållbarhet och socialt ansvar. Alla våra leverantörer förväntas godkänna och följa denna uppförandekod för att säkerställa att etiska och sociala standarder upprätthålls genom hela leverantörskedjan.



### 7.3 Mål nr 12 – Hållbar konsumtion och produktion

För att minska den negativa påverkan på klimat, miljö och människors hälsa är hållbar konsumtion och produktion avgörande. Detta innebär bland annat att optimera resursanvändning, beakta ekosystemtjänster och minska användningen av farliga kemikalier.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 12:

**Fokusområde:** Vårt erbjudande

**Central hållbarhetsfråga:** Tillhandahålla ett sortiment med miljömärkta produkter

**Fokusområde:** Miljö

**Central hållbarhetsfråga:** Satsa på att minska avfall och öka återanvändning

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 12.5 – Minska mängden avfall markant

Office Depot har antagit en hållbarhetspolicy som betonar vikten av att integrera ekonomiska, sociala och miljömässiga aspekter i vår verksamhet. Vi har konkreta mål för att öka försäljningen av miljömärkta produkter och samarbetar med leverantörer för att säkerställa att miljöhänsyn och goda arbetsvillkor beaktas genom hela leverantörskedjan.

Genom miljömärkning och vägledningen "Lövet" arbetar vi för att hjälpa våra kunder att göra mer hållbara val. Vi erbjuder rådgivning för att säkerställa korrekt användning av våra produkter, förhindra resursslöseri och minska onödig kassation. Vi källsorterar det avfall som uppstår i verksamheten och vi erbjuder våra kunder ett kostnadsfritt retursystem för tomma tonerkassetter, vilket stödjer en hållbar hantering av våra produkter.



### 7.4 Mål nr 13 – Bekämpa klimatförändringarna

Klimatförändringarna är en av de största utmaningarna i dagens samhälle. Utsläpp från användning av fossila bränslen är en huvudorsak till den globala uppvärmningen. En temperaturökning på mer än två grader kan få allvarliga konsekvenser för ekosystem, folkhälsa samt tillgången på mat och vatten.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 13:

**Fokusområde:** Miljö

**Central hållbarhetsfråga:** Använda klimateffektiva transporter

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 13.3 – Öka kunskap och kapacitet för att hantera klimatförändringar

Office Depot har sedan 2019 klimatberäknat sin verksamhet enligt GHG Protocol för att få en tydlig bild av var utsläppen sker och deras omfattning. Denna analys utgör en viktig grund för att sätta upp mål och aktiviteter för att minska vår negativa klimatpåverkan. Vi har även antagit vetenskapligt baserade mål för att minska våra utsläpp till 2030, vilka har godkänts av Science Based Targets initiative (SBTi).

I de följande avsnitten går vi igenom vårt hållbarhetsarbete inom respektive fokusområde.



## 8 Vårt kunderbjudande

Vårt kunderbjudande är mångsidigt och inkluderar både produkter och tjänster.

### 8.1 Produkter & tjänster

Vi ser en kontinuerlig ökning i efterfrågan från våra kunder på hållbara lösningar, både produkter och tjänster som stödjer en mer hållbar utveckling. Att erbjuda ett brett sortiment av miljömärkta produkter är därför en central del av vårt hållbarhetsarbete.

Office Depot erbjuder idag ett av marknadens mest omfattande sortiment, med över 20 000 artiklar inom 20 olika produktområden. Sortimentet omfattar traditionell kontorsutrustning, produkter och tjänster för fika/pentry och städ/hygien, förpackningsmaterial, kontorsmöbler, datortillbehör, telefonlösningar och profilprodukter.

Vi definierar hållbara produkter som de som är miljömärkta eller har certifiering för etisk handel. Utöver tredjepartscertifieringar använder vi vår egen vägledning, "Lövet", för att indikera att en produkt kan vara mer miljövänlig, även om den inte har en officiell märkning. "Lövet" är utformat för att inspirera och vägleda kunderna mot mer hållbara val. För att en produkt ska märkas med "Lövet" måste den uppfylla något av följande kriterier: minskar energi- eller vattenförbrukning vid användning, underlättar återvinning, vara tillverkad av återvunnet material, går att återanvända eller minskar avfall, vara optimerad utifrån materialanvändning eller att vissa skadliga kemikalier har fasats ut.

I vår kontorsvarukatalog och på vår webbplats är miljömärkningar och vår vägledning "Lövet" väl synliga i anslutning till aktuella produkter för att informera och hjälpa kunder att välja mer hållbara alternativ. Vi integrerar hållbarhet i vårt dagliga arbete genom att på olika sätt kommunicera vårt hållbarhetsarbete, i kundmöten, vid upphandlingar och online.

**Tabell 4 – Försäljning miljömärkta produkter av den totala försäljningen, kr**



Under 2024 uppgick försäljningen av miljömärkta produkter inklusive vår egen vägledning "Lövet" till 58% av den totala försäljningen vilket är den högsta andelen som uppnåtts sedan mätningarna inleddes.

Vi ser det som vår roll att fungera som rådgivare, där vi informerar om vilka val våra kunder kan göra för att göra hållbara inköp och använda produkterna på ett mer hållbart sätt. Medvetna om att produkter med bättre miljöprestanda ibland kan vara dyrare strävar vi efter att på ett övertygande sätt förklara värdet av dessa produkter för att motivera eventuella prisskillnader.

## 8.2 Våra leverantörer

Att säkerställa goda arbetsvillkor hos våra leverantörer och ställa krav på etiska och socialt hållbara förhållanden vid inköp är centrala hållbarhetsfrågor för Office Depot. Vi fokuserar särskilt på att säkerställa att tillverkningen sker under ansvarsfulla och rättvisa arbetsförhållanden och att följa upp dessa villkor i hela leverantörskedjan.

Office Depot strävar efter att samarbeta med välrenommerade leverantörer och tillverkare som upprätthåller anständiga arbetsvillkor och inte utnyttjar arbetskraft. Detta gäller särskilt leverantörer som tillhandahåller produkter med Office Depots logotyp eller licensierade varumärken, då brott mot mänskliga rättigheter inte bara skadar individer utan även kan få allvarliga konsekvenser för vårt företags anseende.

Vi ställer höga krav på våra leverantörer och förväntar oss att de följer ansvarsfulla arbetsmetoder som överensstämmer med, och gärna överträffar, de normer som fastställs i våra leverantörsavtal och vår uppförandekod. Detta är en del av vårt åtagande att främja etiska och sociala standarder genom hela leveranskedjan och säkerställa en hållbar och ansvarsfull affärspraxis.

Under året har vi genomfört en utbildning i kemikaliekrav och kemikalielagstiftning för att höja kompetensen hos våra kategorichefer/inköpare och identifiera produkter/produktgrupper som bör kontrolleras extra eller där specifika krav bör ställas för att säkerställa att vi endast säljer godkända och säkra produkter som uppfyller gällande kemikalielagstiftning. Att ha koll på sin värdekedja både uppströms och nedströms är något som vi har identifierat blir än viktigare framöver varför vi ser att vi kommer att behöva fokusera ytterligare på detta under kommande år.

### 8.3 Riskbedömningsmodell för bedömning av leverantörer

Bedömning av leverantörer till Office Depot sker enligt en riskbedömningsmodell där vi tar hänsyn till landrisker, branschrisker och leverantörens hållbarhetsstyrning. Innan vi inleder ett samarbete genomförs en bedömning utifrån en självskattning som leverantören fyller i. I denna skattning besvarar leverantören frågor om sitt kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöarbete samt sina insatser för att verka i en mer riktning. Självskattningen ger oss värdefull insikt i leverantörens hållbarhetsarbete och ambitioner.

I bedömningen ingår även en riskanalys med avseende på tillverkningsland (landrisker) och fokus på mänskliga rättigheter samt en bedömning av eventuella branschrisker utifrån produkttyp. En sammanvägd riskbedömning görs därefter av leverantören.

En stor andel av de produkter som vi saluför i Sverige tillverkas utomlands, främst i Europa men också i länder i Asien. För leverantörer som har produktion i länder med hög risk för barnarbete eller tvångsarbete, använder vi amfori BSCI:s riskklassificering.

Vid osäkerhet i bedömning av en leverantör begär vi in ytterligare dokumentation för att kunna göra en rättvis bedömning. Om allvarliga avvikelser upptäcks eller om en leverantör vägrar samarbeta för att rätta till noterade avvikelser, kan det leda till att vi avstår från att inleda ett samarbete eller avslutar ett befintligt avtal.

Vi utvärderar våra befintliga leverantörer regelbundet under avtalstiden, där frekvensen baseras på både inköpsvolym och identifierad risk. Leverantörer som vi köper stora volymer från eller där en förhöjd risk har identifierats granskas oftare. För leverantörer där vi själva "sourcar" varor för den svenska marknaden under vårt eget varumärke samarbetar vi med en partner i Kina, som bl a genomför årliga fabriksrevisioner för att säkerställa att våra krav efterlevs.

### 8.4 Leverantör måste godkänna Office Depots uppförandekod

Vid avtalstecknande förväntas leverantören godkänna Office Depots uppförandekod, Code of Conduct. Denna uppförandekod fastställer de krav vi ställer på våra leverantörer inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt, hälsa, säkerhet och miljö. Koden speglar vårt åtagande att följa internationella konventioner och principer, såsom FN:s universella deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barnets rättigheter, FN:s Global Compact-principer samt ILO:s åtta kärnkonventioner och relevanta rekommendationer för att förbättra arbetsvillkor genom hela leveranskedjan.

| VÅRT KUNDERBJUDANDE                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mål 2024:</b> Den totala försäljningen av miljömärkta produkter (inklusive "Lövet") ska uppgå till minst 55% av den totala försäljningen (i SEK).                                                         | <b>Utfall 2024:</b> Den totala försäljningen av miljömärkta produkter (inklusive "Lövet") uppgick till 58% av den totala försäljningen (i SEK). |
| <b>Mål 2025:</b> Öka andelen tredjepartscertifierade produkter i företagets sortiment och försäljning med målet att dessa produkter ska utgöra 35% av vårt lagerlagda sortiment och försäljning inom tre år. |                                                                                                                                                 |



## 9 Miljö

Office Depots miljöarbete utgår från vår hållbarhetsstrategi, där fokusområdet "Miljö" definierar mål och aktiviteter för att minska vår negativa miljöpåverkan baserat på våra centrala hållbarhetsfrågor.

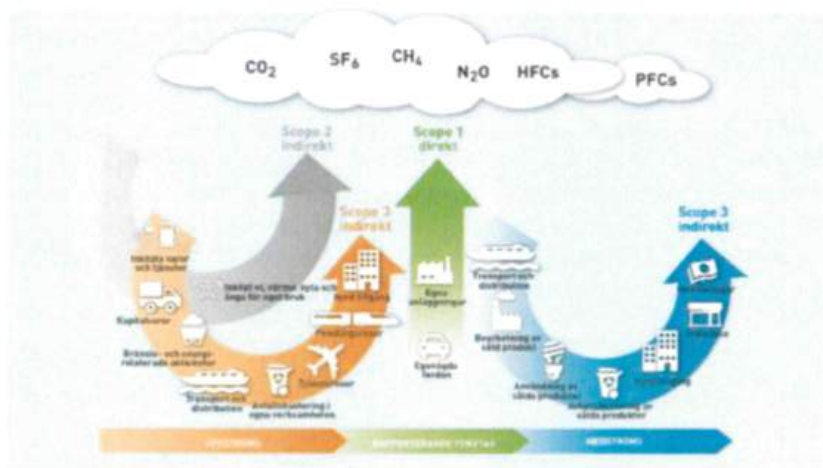
Vi strävar efter att erbjuda hållbara produkter och tjänster från ansedda leverantörer, samtidigt som vi arbetar för att driva en resurseffektiv verksamhet med målet att minska vår klimatpåverkan. Vårt arbete inkluderar att förbättra källsortering och återvinning, tillhandahålla refillsystem för att minska miljöpåverkan, effektivisera energianvändningen, ersätta mindre hållbara produkter med bättre alternativ och aktivt stödja våra kunder i att göra hållbara val.

Resultatet av vårt arbete återspeglas främst i det engagemang vi visar inom följande, för Office Depot, viktiga områden:

### 9.1 Klimatberäkning av verksamheten

På Office Depot är vi fast beslutna att minska vår negativa klimatpåverkan genom aktiviteter inom ramen för vår hållbarhetsstrategi.

En grundläggande del av detta arbete har varit att beräkna vårt klimatavtryck. Genom att kartlägga var koldioxidutsläppen uppstår och i vilken omfattning, får vi en tydlig bild av vårt klimatavtryck, vilket ligger till grund för att sätta upp mål för utsläppsminskningar. Vi har använt den internationella redovisningsstandarden GHG Protocol Corporate Standard för att genomföra beräkningarna och rapporteringen av vårt klimatavtryck.



Figur 8 – Förklaring av GHG Protocols scope 1 – 3

Enligt GHG-protokollet delas utsläpp in i tre olika scope, där varje scope täcker olika typer av utsläpp beroende på verksamhetens natur och förutsättningar. Utsläppen redovisas i koldioxidekvivalenter [CO<sub>2</sub>-ekv], vilket är ett mått som beaktar hur olika växthusgaser påverkar växthuseffekten och global uppvärmning över tid.

GHG Protocol Corporate Standard ger vägledning för hur utsläpp inom de olika scopen ska identifieras och redovisas systematiskt. I enlighet med denna standard har vi inkluderat utsläpp inom scope 1 och scope 2, samt relevanta utsläppskategorier från scope 3 i vår klimatberäkning.

**Tabell 5 – Totalt utsläpp per scope och utsläppskategori 2023 - 2024, ton CO<sub>2</sub>-ekv**

| Utsläpp (ton CO <sub>2</sub> e) | 2023          | 2024          |
|---------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Scope 1</b>                  | <b>78</b>     | <b>90</b>     |
| Person- & tjänstebil            | 78            | 90            |
| Lastbil                         | -             | -             |
| <b>Scope 2</b>                  | <b>63</b>     | <b>74</b>     |
| Elektricitet                    | 23            | 22            |
| Värme/kyla                      | 40            | 52            |
| <b>Scope 3</b>                  | <b>26 893</b> | <b>26 746</b> |
| Uppströms transport             | 3 054         | 3 356         |
| Nedströms transport             | 314           | 510           |
| Avfall                          | 6             | 2             |
| Tjänsteresor                    | 3             | 3             |
| Uppströms energi                | 47            | 52            |
| Medarbetares pendling           | 4             | 4             |
| Inköp av varor & tjänster       | 23 465        | 22 819        |
| <b>Totalt</b>                   | <b>27 034</b> | <b>26 910</b> |

Arbetet med att klimatberäkna vår verksamhet har varit en kontinuerlig process där vi för varje år har fått en djupare insikt i vår klimatpåverkan och successivt kunnat förbättra våra beräkningsmetoder.

Som en del av denna utveckling har vi från och med 2023 genomfört större förändringar i beräkningsmetoden inom flera utsläppskategorier och använt nya och mer rättvisande emissionsfaktorer. På grund av dessa förändringar har vi valt att inte redovisa tidigare utsläppsmängder, då de inte längre ger en rättvisande jämförelse. Dessutom har vår verksamhet genomgått betydande omstruktureringar i samband med företagets rekonstruktion från och med den 11 november 2024 och avvecklingen av våra fysiska butiker i december 2024. Dessa förändringar innebär att tidigare utsläppsdata inte är direkt jämförbara med de nuvarande och framtida beräkningar, vilket ytterligare motiverar vårt beslut att endast redovisa utsläpp från de två senaste åren.

## 9.2 Vetenskapligt baserade mål enligt SBTi

Som en del av vårt arbete för att reducera våra växthusgasutsläpp har vi fastställt vetenskapligt baserade mål enligt SBTi - Science Based Targets initiative. SBTi är en globalt erkänd organisation som stödjer företag i att sätta ambitiösa, vetenskapsbaserade mål för att minska sina utsläpp.

Vi har som mål att, som SME-bolag enligt SBTi definition, minska utsläppen inom GHG Protocol Scope 1 och 2 med 42 % fram till 2030 (basår 2021). Vi ska även fortsätta mäta och minska våra utsläpp inom Scope 3. Genom att sätta vetenskapligt baserade mål vill vi visa vårt åtagande att minska vårt klimatavtryck och ta ansvar för att bekämpa klimatförändringarna.

### 9.3 Klimatkompensation av utsläpp från transporter nedströms

Transporter är den näst största källan av växthusgasutsläpp för Office Depot, efter inköp av varor och tjänster.

Under 2024 klimatkompensterade Office Depot för samtliga utsläpp från transporter av varor från vårt centrallager till våra butiker och kunder. För att klimatkompensera våra transporter valde vi att stödja Vi-skogens projekt. Vi-skogen är en svensk biståndsorganisation som sedan 1983 arbetar med klimatkompensation genom trädplantering och hållbara jordbruksmetoder i Kenya, Uganda och Tanzania.

Vid klimatkompensation beräknas utsläppen i ton och kompenseras genom att Vi-skogen planterar träd och främjar hållbara jordbruksmetoder, vilket binder motsvarande mängd koldioxid. All klimatkompensation verifieras av oberoende internationella granskare.

Klimatkompensation är en viktig metod för att hantera den klimatpåverkan som i dagsläget är svår att undvika. Det ska dock ses som ett komplement till våra långsiktiga åtgärder för att minska utsläppen, snarare än en långsiktig lösning på fortsatt höga utsläpp.

Under 2025 kommer vi fortsätta samarbetet med Vi-skogen genom att plantera träd, något som inte bara har en positiv inverkan på klimatet utan även ger ett mervärde för människorna på plats.

### 9.4 Avfallshantering på Office Depot

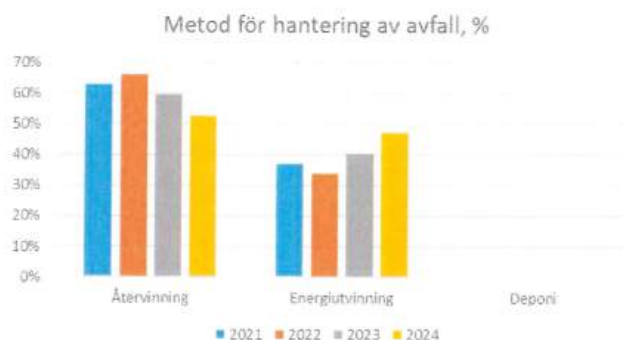
Att minska avfall och öka återanvändning är en central hållbarhetsfråga för Office Depot. För att underlätta avfallshantering källsorteras avfallet på samtliga enheter så långt det är praktiskt möjligt. Office Depot har ett centralt avtal med återvinningsbolaget Stena Recycling, som ansvarar för att hämta och väga avfallet i olika fraktioner och till vilket majoriteten av företagets enheter är anslutna. Nedan presenteras statistik för de enheter som ingår i det centrala avtalet med Stena Recycling.

För it-utrustning som inte längre används har vi ett samarbete med it-leverantören Atea och deras tjänst Goitloop, som erbjuder återtag och återvinning av it-produkter. Genom Goitloop raderas all information från utrustningen och produkterna värderas utifrån skick. De flesta enheter kan återanvändas, medan resterande enheter återvinns. Efter varje återtag får vi en klimatrappport som visar den klimatnytta som återanvändning och återvinning har bidragit med.

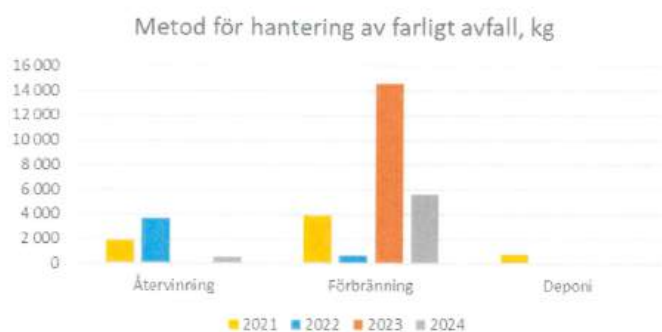
Tabell 6 - Avfallsmängder, kg



**Tabell 7 – Metod för hantering av avfall, %**

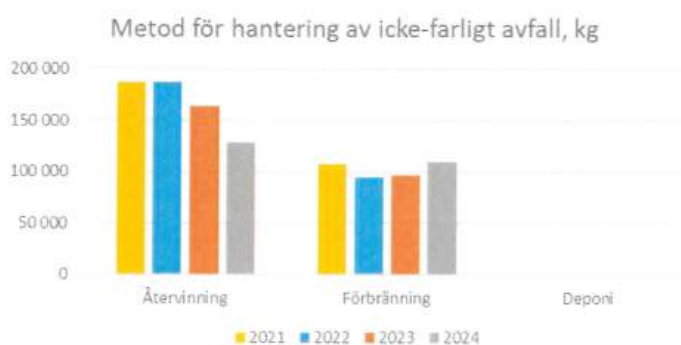


**Tabell 8 – Metod för hantering av farligt avfall, kg**



Den kraftiga ökningen av farligt avfall som gick till förbränning under 2023 avser kassation av alcogel och handsprit med utgången "bäst-före-datum".

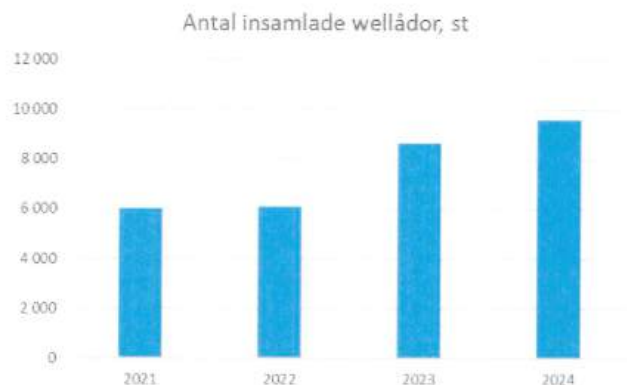
**Tabell 9 – Metod för hantering av icke farligt avfall, kg**



### 9.5 Återanvändning av wellkartonger från butik

Varuleveranser från vårt centrallager till både kunder och butiker sker huvudsakligen i wellkartonger av olika storlekar. Ett uppskattat initiativ från vår butikspersonal har lett till att dessa kartonger återanvänds. I varje butik har kartongerna samlats in och skickats tillbaka till lagret för att användas på nytt. Under 2024 återvanns totalt 9 600 kartonger, vilket är det högsta antalet återvunna kartonger sedan initiativet lanserades.

**Tabell 10 - Antal insamlade wellådor, st**



Att transportera luft är varken ekonomiskt eller miljömässigt hållbart vilket är en utmaning som vi delar med många företag. Effektiv paketering och leverans är en central del av kundupplevelsen. Av den anledningen arbetar vi kontinuerligt för att säkerställa effektiva leveranser med hög fyllnadsgrad, där varje kartong anpassas efter innehållet för att minimera behovet av fyllnadsmaterial. För närvarande använder vi ett fyllnadsmaterial tillverkat av återvunnet papper som kan återvinnas, men vi är öppna för att ersätta det med mer hållbara alternativ om sådana identifieras. Vi utvärderar alternativa lösningar som både ska vara funktionella för vårt centrallager och bidra till låga utsläpp av växthusgaser.

#### **9.6 Kostnadsfritt retursystem för tonerkassetter**

För att främja återvinning och hållbarhet erbjuder vi våra kunder ett kostnadsfritt retursystem för tomma tonerkassetter. Kunder kan enkelt returnera sina använda kassetter till oss, varefter vi vidarebefordrar dem till vår leverantör. Där renoveras och återfylls kassetterna, som sedan levereras tillbaka till oss för försäljning. De renoverade tonerkassetterna marknadsförs under vårt eget varumärke och har två års garanti. De erbjuds till ett konkurrenskraftigt pris jämfört med originalprodukter, vilket gör dem till ett hållbart och ekonomiskt val för våra kunder.

#### **9.7 Energiförbrukning**

Vår energiförbrukning under 2024 omfattar el, värme och kyla för huvudkontoret, centrallagret och våra butiker. För att minska vår energianvändning är både huvudkontoret och centrallagret utrustade med energieffektiv LED-belysning. I våra butiker har vi arbetat med att successivt konvertera till energisnål LED-teknik i samband med ombyggnationer.

Majoriteten av våra enheter är anslutna till ett centralt elavtal som garanterar 100% grön el från förnybara källor som vind, vatten, sol och biobränsle. En viktig del av vårt hållbarhetsarbete har varit att förbättra datainsamlingen av den energi som åtgår i verksamheten. Trots framsteg har det varit en utmaning att samla in fullständiga uppgifter, särskilt för enheter som inte omfattats av det centrala avtalet för el och för förbrukningen av värme och kyla.

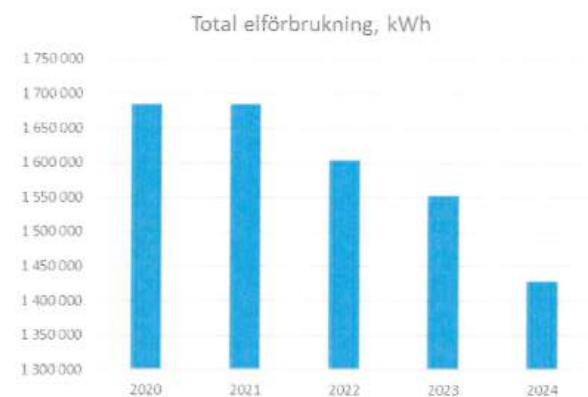
Den statistik som vi redovisar avser de enheter som omfattas av vårt centrala elavtal.

Office Depot i Sverige har tidigare omfattats av lagen om energikartläggning i större företag. I enlighet med denna lag har vi genomfört två kartläggningar, 2017 och 2021. Dessa kartläggningar har resulterat i flera rekommendationer och åtgärdsförslag för att minska vår energiförbrukning och förbättra vår energieffektivitet. Avvecklingen av företagets fysiska butiker i december 2024 medför att vi inte längre uppfyller kriterierna för lagen om energikartläggning i större företag.

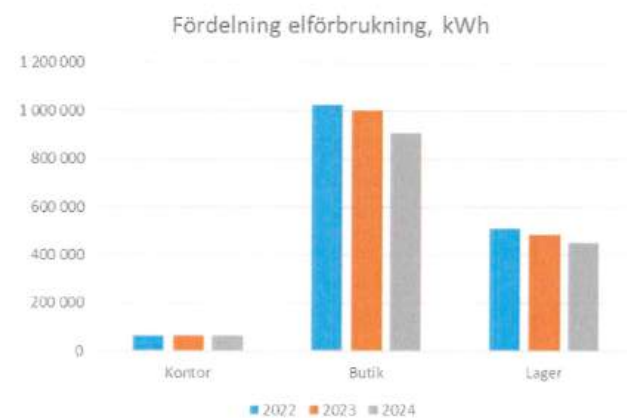
Under året har vår hyresvärd installerat en solcellsanläggning på taket till vårt centrallager i Strängnäs. Denna satsning innebär inte bara en möjlighet att minska vårt ekologiska fotavtryck, utan

också att göra energibesparingar. Genom att integrera solenergi i vår verksamhet minskar beroendet av traditionella energikällor och ökar användningen av förnybara resurser som en del av vår strävan mot en mer hållbar framtid.

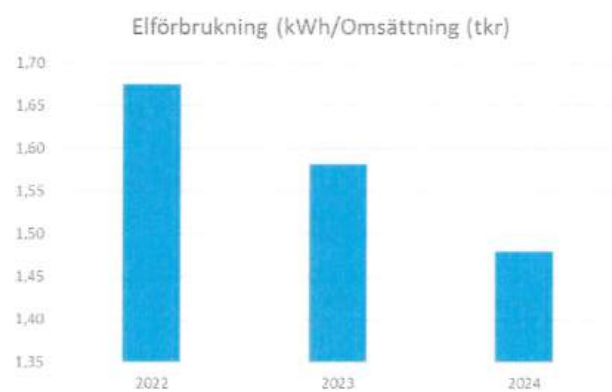
**Tabell 11 – Total elförbrukning, kWh**



**Tabell 12 – Fördelning elförbrukning, kWh**



**Tabell 13 - Total elförbrukning (kWh)/Omsättning (tkr)**



## 9.8 Transporter

Transport och logistik är en viktig del av Office Depots verksamhet, och klimateffektiva lösningar utgör en av våra prioriterade hållbarhetsfrågor. Vi är fast beslutna att ta vårt ansvar genom att vidta konkreta åtgärder för att minska klimatpåverkan från våra transporter.

**Transporter av varor från leverantörer till Office Depot:** Merparten av transportererna från våra leverantörer till Office Depots centrallager sker med båt och lastbil, medan flygtransporter endast används för brådskande leveranser. För att minska miljöpåverkan arbetar vi aktivt med att planera inköp i god tid, göra större beställningar vid färre tillfällen och minimera behovet av flygfrakt.

Med hänsyn till globala förändringar har vi även ökat vårt fokus på att samarbeta med etablerade leverantörer som har produktion inom Europa. Detta minskar inte bara transportsträckorna och klimatpåverkan utan bidrar också till att minska riskerna för leveransförseningar och brister i mänskliga rättigheter.

**Transporter av varor från Office Depot till kunder och butiker:** Transporterna från vårt centrallager till både butiker och kunder sker huvudsakligen med lastbil. Vi har ingen egen fordonsflotta utan köper istället transporttjänster från externa leverantörer. Under 2022 bytte vi logistikpartner från PostNord till Bring – ett företag med höga hållbarhetsambitioner vars flotta med fossilfria fordon stadigt växer. Samarbetet har lett till flera förbättringar, bland annat har vi tillsammans minskat antalet dagliga avgångar från vårt centrallager till våra butiker och kunder. Idag får 68 % av våra kunder sina varor med en helt fossilfri leverans den sista sträckan s k "last mile" fram till kundens dörr.

**Fasta leveransdagar och konsolidering av restorder:** Vi arbetar aktivt med att optimera flödet mellan vårt centrallager och våra kunder. Genom att införa fasta leveransdagar och konsolidera restnoterade ordrar vill vi uppmuntra våra kunder att göra större beställningar istället för småorder. Detta syftar till att minska antalet transporter och samtidigt underlätta resursplaneringen både för oss och våra kunder.

**Persontransporter i tjänsten:** Vår fordonsflotta består huvudsakligen av laddhybridbilar som används för medarbetarnas tjänsteresor. Vår resepolicy anger riktlinjer för resor baserat på avstånd och tillgången på lämpliga färdmedel. Vi uppmuntrar våra medarbetare att överväga digitala möten när det är möjligt.

| MILJÖ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mål 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Utfall 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Klimatkompensera distribution av varor från vårt centrallager till våra butiker och kunder.</li><li>Vidareutveckla företagets klimatberäkning inom Scope 2 och Scope 3 genom bl a insamling av klimatdata på produktnivå (Scope 3 – Inköp av varor och tjänster) inom relevanta produktområden och visualisera detta på lämpligt sätt.</li><li>Anpassa verksamheten till nya EU-direktivet CSRD genom bl a genomförande av dubbel väsentlighetsanalys och åtgärdande av brister/utmaningar som framkommit i nyligen genomförd GAP-analys.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Vi har klimatkompenserat vår distribution av varor från vårt centrallager till våra butiker och kunder genom att stötta Vi-skogens klimatprojekt.</li><li>Vi har beräknat klimatpåverkan från utsläppskategorin "Inköp av varor och tjänster".</li><li>Vi har under året arbetet med att anpassa verksamheten till det nya EU-direktivet CSRD genom bl a genomförande av dubbel väsentlighetsbedömning och ta ställning till de upplysningskrav som är väsentliga för Office Depot att rapportera på.</li></ul> |

#### Mål 2025

- Reducera företagets totala klimatpåverkan (scope 1, 2 och 3) genom bl a energioptimering, elfordon och mer hållbara inköp av varor.
- Öka användningen av hållbara och mer miljövänliga transportlösningar av varor från våra leverantörer. 30% av leverantörerna ska kartläggas under 2025 och 100% till år 2028 med avseende på hur varor transporteras till vårt centrallager.
- Identifiera och kartlägga alla ämnen som inger betänkligheter, mycket stora betänkligheter och SVHC-ämnen i värdekedjan inom 2 år. Under 2025 ska 50% av leverantörerna ha genomgått en granskning/ kartläggning och 100% andra året.
- Säkerställa efterlevnad av avskogningsförordningen (EUDR). Under 2025 ska råmaterial vara spårbara till ursprung och certifierade som fria från avskogning genom ett system för tillbörlig aktsamhet enligt EUDR.
- Under 2025 ska 60% av vårt verksamhetsavfall återvinnas eller återanvändas. Vi ska uppnå 70% återvinningsgrad för allt avfall från vår verksamhet till 2028.



## 10 Människan

Vårt arbete för att säkerställa goda sociala förhållanden och personalrelaterade frågor styrs av våra värderingar, vår arbetsmiljöpolicy samt våra interna och externa uppförandekoder. Dessa utgör en central del av vårt hållbarhetsarbete, där den interna uppförandekoden (Code of Ethics) är bindande för alla anställda på Office Depot, medan den externa uppförandekoden (Code of Conduct) ska signeras av våra affärspartners och leverantörer.

**Intern uppförandekod (Code of Ethics):** Vår interna uppförandekod, Code of Ethics, gäller för samtliga medarbetare på Office Depot och definierar de etiska riktlinjer och sociala normer som förväntas inom organisationen. Genom att följa denna kod strävar vi efter att skapa en arbetsmiljö präglad av respekt, integritet och professionalism.

**Extern uppförandekod (Code of Conduct):** För våra affärspartners och leverantörer kräver vi att de signerar vår externa uppförandekod, Code of Conduct. Denna kod speglar våra värderingar och förväntningar på hur externa parter ska agera, särskilt när det gäller sociala och personalrelaterade frågor. Genom att följa denna kod förväntar vi oss att våra affärspartners upprätthåller samma höga standarder som vi gör internt.

**Arbetsgivaransvar och medarbetarvård:** Våra värderingar och policyer fungerar som vägledning för att uppfylla vårt arbetsgivaransvar. Genom att genomföra årliga medarbetarsamtal och regelbundna medarbetarundersökningar arbetar vi för att skapa en positiv arbetsmiljö och främja våra medarbetares välbefinnande. Vi sätter stort värde på att ha nöjda medarbetare och arbetar kontinuerligt för att stärka vår position som en attraktiv arbetsgivare. Detta engagemang innebär inte bara att vi följer lagstadgade krav på arbetsvillkor, utan också att vi skapar en kultur som främjar trivsel och personlig utveckling för alla våra anställda.

### 10.1 Kultur- och värderingsarbete

Vår företagskultur och våra värderingar spelar en central roll, inte bara för medarbetarnas engagemang utan även för vår förmåga att rekrytera och behålla talangfull personal. Dessa värderingar påverkar alla aspekter av vårt sätt att arbeta och organisera oss. Vi är övertygade om att en stark kultur, tillsammans med värderingar som understöder vårt syfte och strategi, utgör en viktig konkurrensfördel.

Under 2024 har vi bl a haft flera föreläsningar om företagskultur och värderingar för samtliga medarbetare och om hur våra värdeord och värderingar kopplas till organisationens förväntningar på agerande, inställning och uppförande.

## 10.2 Våra medarbetare

Vi är stolta över våra medarbetare och ser dem som nyckelspelare i att upprätthålla och stärka vårt företags integritet och ansvarstagande. Genom att följa både kollektivavtal och etiska riktlinjer är varje individ en del av vårt gemensamma åtagande att skapa en arbetsmiljö som präglas av professionalism, ärlighet och respekt. Vi strävar hela tiden efter att skapa en trygg och inkluderande arbetsplats där varje medarbetare kan växa och känna stolthet över sitt bidrag till vårt gemensamma mål.

## 10.3 Mångfald och jämställdhet

På Office Depot ser vi främjandet av goda arbetsvillkor samt mångfald och jämställdhet som centrala och prioriterade hållbarhetsfrågor för vår verksamhet. Vår syn på mångfald och jämställdhet handlar inte bara om ord utan också om en aktiv och medveten strävan att förstå, värdesätta och dra nytta av mångfalden inom vårt team. Vi ser olikheter – i form av erfarenheter, kunskaper och förmågor – som en värdefull resurs som både berikar vårt företag och fungerar som en drivkraft för innovation och framgång.

Vi är övertygade om att alla individer har rätt till lika möjligheter, rättigheter och skyldigheter i arbetslivet. Därför arbetar vi för att skapa en arbetsmiljö som inte bara uppmuntrar mångfald utan även aktivt främjar jämställdhet. Genom att omfamna olikheter och skapa en inkluderande kultur strävar vi efter att varje medarbetare ska känna sig respekterad, uppmuntrad och ha möjlighet att bidra till vår gemensamma framgång. Vi är fast beslutna att kontinuerligt förbättra vårt arbete med mångfald och jämställdhet för att säkerställa en rättvis och inkluderande arbetsplats för alla.

Tabell 14 – Demografi totalt

| Demografi       | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------|------|------|------|------|------|
| Totalt          | 244  | 241  | 227  | 234  | 251  |
| - antal män     | 116  | 116  | 101  | 95   | 147  |
| - antal kvinnor | 128  | 125  | 126  | 139  | 104  |

Vi kategoriserar våra medarbetare i två grupper: tjänstemän och butiksmedarbetare. Sedan 11 november 2024 är Office Depot i företagsrekonstruktion. Som en åtgärd för att vända en vikande lönsamhet i företaget avvecklade Office Depot sin butiksverksamhet i december 2024 varvid samtliga butiksmedarbetare sades upp.

Från och med 1 januari 2024 har medarbetarna på vårt centrallager varit direkt anställda av Office Depot, istället för som tidigare vara anställda av ett bemanningsföretag. Denna förändring syftar till att skapa större tydlighet och sammanhållning inom vår arbetsstyrka, samt att främja en enhetlig och sammanhängande arbetsmiljö.

Vi kommer att fortsätta vårt arbete för att säkerställa att alla våra medarbetare, oavsett kategori, upplever en positiv arbetsmiljö och har de resurser som behövs för att trivas och vara framgångsrika i sina respektive roller.

**Tabell 15 – Personalkategorier**

| Personalkategori  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------|------|------|------|------|------|
| Tjänsteman        | 70%  | 70%  | 68%  | 69%  | 62%  |
| Butiksmedarbetare | 30%  | 30%  | 32%  | 31%  | 28%  |
| Lagerarbetare     | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   | 10%  |

**Tabell 16 – Demografi – Ledning & styrelse**

| Demografi – Ledning & styrelse | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>Ledningsgrupp</b>           | 9    | 8    | 5    | 5    | 5    |
| - antal män                    | 6    | 6    | 4    | 4    | 4    |
| - antal kvinnor                | 3    | 2    | 1    | 1    | 1    |
| <b>Styrelse</b>                | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| - antal män                    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
| - antal kvinnor                | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |

**Tabell 17 – Demografi - Medarbetare och annan personal**

| Medarbetare och annan personal    | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>Antal tillsvidareanställda</b> | 241  | 238  | 225  | 232  | 249  |
| - antal män                       | 115  | 115  | 101  | 95   | 104  |
| - antal kvinnor                   | 126  | 123  | 124  | 137  | 145  |
| <b>Antal visstidsanställda</b>    | 3    | 3    | 2    | 2    | 2    |
| - antal män                       | 1    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| - antal kvinnor                   | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
| <b>Antal heltidsanställda</b>     | 213  | 179  | 163  | 167  | 183  |
| - antal män                       | 105  | 78   | 70   | 64   | 78   |
| - antal kvinnor                   | 108  | 101  | 93   | 103  | 105  |
| <b>Antal deltidanställda</b>      | 31   | 62   | 64   | 67   | 68   |
| - antal män                       | 11   | 27   | 31   | 31   | 27   |
| - antal kvinnor                   | 20   | 35   | 33   | 36   | 41   |

På Office Depot är ca 99 % av våra anställda tillsvidareanställda, exkluderat timavlönade som inte redovisas i denna rapport. 73% av våra anställda jobbar heltid och 27% jobbar deltid. Vi ser det som en viktig del av vår verksamhet att kunna erbjuda trygga anställningar.

**Tabell 18 – Personalomsättning & nyanställda**

| Personalomsättning & nyanställda | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| Personalomsättning               | 19%  | 19%  | 24%  | 19%  | 21%  |
| Nyanställda                      | 14%  | 15%  | 26%  | 20%  | 21%  |

#### 10.4 Samhällsengagemang

Hållbar utveckling innebär att ta ansvar för de ekonomiska, miljömässiga och sociala aspekterna av företagets verksamhet, både idag och i framtiden. Det innefattar också ett samhällsansvar, där vi aktivt bidrar till det samhälle vi verkar i.

På vårt centrallager i Strängnäs har vi etablerat långvariga samarbeten med Strängnäs kommun, där vi engagerar oss i olika projekt för att stödja personer som har haft svårigheter att komma in på arbetsmarknaden. Ett av dessa projekt riktar sig till unga personer med funktionsnedsättningar och syftar till att hjälpa dem att integreras på arbetsplatsen. Genom att kombinera krav och stöd på ett hållbart sätt stärker vi deras egna resurser och motivation, med målet att de ska kunna utföra arbetsuppgifter självständigt eller med minimal hjälp.

Sedan 2017 deltar vi också i ett EU-projekt genom Strängnäs kommun, som underlättar för personer med svårigheter att få tillträde till arbetsmarknaden. Vidare stöder vi Fenix-projektet, ett samarbete mellan arbetsförmedling, psykiatri och försäkringskassa, som erbjuder rehabilitering för personer med särskilda behov.

På Office Depot erbjuder vi praktikplatser på vårt centrallager, i våra butiker och på vårt huvudkontor för studenter från högskole- och gymnasium. Vi har även som mål att öka antalet praktikplatser för studenter från yrkeshögskolor och universitet inom relevanta områden.

Vi är också aktiva i välgörenhetsinitiativ, såsom försäljning av Rosa Bandet och armband till förmån för Cancerfonden. Genom olika produkter och kampanjer bidrar vi ekonomiskt till cancerforskning och stärker vårt åtagande för samhället och de som behöver stöd.

| MÄNNISKAN                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mål 2024:</b><br>Net Promoter Score (NPS) = +0 vid medarbetarundersökning.<br>Frisknärvaro = 97,8%<br>Personalomsättning = 14% | <b>Utfall 2024</b><br>Net Promoter Score (NPS) = -32 vid senaste medarbetarundersökning.<br>Frisknärvaro = 96,37%<br>Personalomsättning = 18,3% |
| <b>Mål 2025</b><br>Frisknärvaro = 97,5%<br>Net Promoter Score (NPS) = > 0 vid medarbetarundersökning.                             |                                                                                                                                                 |



## 11 Lönsamhet

Vi är övertygade om att hållbarhet är en avgörande faktor för vår långsiktiga framgång. Att ta ansvar för både människor och miljö är fundamentalt för att utveckla vår verksamhet på ett hållbart sätt. Vi ser ett ömsesidigt beroende mellan människa och miljö, där de hållbarhetsfrågor vi arbetar med är nära kopplade till dessa områden.

För att säkerställa en långsiktigt hållbar och lönsam verksamhet är det avgörande att våra medarbetare trivs och har en arbetsmiljö där mångfald och olikheter värderas. Vi vet att en ogynnsam arbetsmiljö kan påverka både företagets lönsamhet och vår förmåga att attrahera och behålla talanger.

Vårt fokus omfattar även att minska vår miljöpåverkan. Vi är medvetna om att otillräckliga insatser för att minska vår negativa påverkan kan påverka vår affär negativt och göra det svårt att både behålla och locka nya medarbetare. Därför är det viktigt att vi tar hänsyn till alla delar av vår strategi för att vara framgångsrika. Detta ömsesidiga beroende är en central del av vår strategi för att säkerställa en hållbar framtid.

| LÖNSAMHET                                                                          |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mål 2024</b><br>Rörelseresultat (EBITDA) = 40,9 MSEK<br>Omsättning = 1 105 MSEK | <b>Utfall 2024</b><br>Rörelseresultat (EBITDA) = -116 MSEK<br>Omsättning = 965 MSEK |
| <b>Mål 2025</b><br>Rörelseresultat (EBITDA) = 17,8 MSEK<br>Omsättning = 760 MSEK   |                                                                                     |

## 12 Revisorns yttrande

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

## REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i Office Depot Svenska AB, org. nr 556024-9558

### Uppdrag och ansvarfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

### Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

### Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm det datum som framgår av elektronisk underskrift

RSM Stockholm AB

Louise Thuresson

Auktoriserad revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557550506602

## Dokument

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten-2

Huvuddokument

1 sida

Startades 2025-06-26 10:07:09 CEST (+0200) av Louise  
Thuresson (LT)

Färdigställt 2025-06-26 17:20:24 CEST (+0200)

## Signerare

Louise Thuresson (LT)

RSM Stockholm AB

[louise.thuresson@rsm.se](mailto:louise.thuresson@rsm.se)

+46704167858



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Anna  
Louise Thuresson"

Signerade 2025-06-26 17:20:24 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

